



METODOLOGIE

Privind organizarea și desfășurarea admiterii la Programele de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar pentru anul universitar 2019 - 2020 – învățământ cu frecvență

I. REGULI GENERALE

1. Admiterea la programele de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar în anul 2019 - 2020 se face în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative: Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5564/2011 privind aprobarea *Metodologiei de acreditare și evaluare periodică a furnizorilor de formare continuă și a programelor de formare oferite de aceștia*, modificată prin ordinul MECS nr. 5564/2011, Ordinul MEN nr. 3130/2013, Ordinul MECS nr. 5442/2015 și Ordinul 5387/2016; Ordinul M.E.C.T.S. nr. 6194/2012 privind aprobarea *Normelor metodologice de organizare și funcționare a programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar*, completat ulterior cu Ordinul M.E.N.C.S. nr. 5005/2016 privind modificarea Normelor metodologice de organizare și funcționare a programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, *Carta Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu, Regulamentul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu privind organizarea și desfășurarea programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar*, precum și alte reglementări legale în vigoare.

2. Candidații la admitere sunt cadre didactice încadrate în sistemul de învățământ preuniversitar, cu diplomă de licență obținută în România, sau atestat de echivalare emis de CNRED, ai unor specializări acreditate.

3. Admiterea se organizează pe baza prezentei metodologii de admitere, cu respectarea prevederilor legislative în vigoare.

4. Programele de conversie profesională pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar se pot organiza în regim cu taxă de școlarizare.

II. Organizarea și desfășurarea admiterii

5. Comisia centrală de admitere pe universitate organizează și supraveghează desfășurarea admiterii, rezolvă contestațiile care depășesc competența facultății și centralizează rezultatele admiterii.

6. Comisia de admitere pe facultate:

- a. organizează înscrierea candidaților;
- b. certifică conformitatea cu originalul a copiilor actelor necesare înscrierii;
- c. instruește personalul antrenat în activitățile de admitere;
- d. stabilește rezultatele finale ale concursului de admitere;
- e. rezolvă contestațiile depuse;
- f. asigură materialele necesare desfășurării admiterii;
- g. rezolvă situațiile particulare privind calculul mediei de admitere.

III. Înscrierea candidaților

7. Pentru înscrierea la concursul de admitere la cursurile de conversie profesională, candidații vor prezenta un dosar tip mapă, care trebuie să conțină următoarele acte:

- formular tip de înscriere;



- diplomă de licență sau echivalentă și foaia matricolă/suplimentul la diplomă pentru ultimele studii absolvite, în original, sau copie certificată în conformitate cu originalul, de către membrii comisiei de admitere;
 - diplomă de bacalaureat, în original sau copie certificată în conformitate cu originalul, de către membrii comisiei de admitere;
 - adeverință de la locul de muncă, din care să rezulte calitatea de cadru didactic și disciplinele predate (în original);
 - copie certificat de naștere, copie certificată în conformitate cu originalul, de către membrii comisiei de admitere;
 - copie buletin/carte de identitate;
 - adeverință medicală, eliberată în ultimele 6 luni, care să menționeze starea de sănătate a candidatului și că este apt pentru continuarea studiilor;
 - copie după certificatul de căsătorie, pentru candidatele căsătorite;
 - chitanță privind plata taxei de înscriere la concursul de admitere.
- Pentru respectarea prevederilor în vigoare privind regimul actelor de studii în România, toți candidații, inclusiv candidatele căsătorite, vor fi înscriși la concurs cu numele din certificatele de naștere.

8. CRITERII DE ADMITERE:

A. Criterii generale de eligibilitate la cursurile de conversie profesională:

a. la programul de studii de conversie profesională de 3 semestre:

- i. Să fi absolvit cu diplomă de licență un program de studii universitare din același domeniu fundamental cu cel al cursului de conversie profesională la care dorește să se înscrie;
- ii. Să fie cadre didactice încadrate în sistemul de învățământ preuniversitar.

b. la programul de studii de conversie profesională de 4 semestre:

- i. Să fi absolvit cu diplomă de licență un program de studii universitare;
- ii. Să fie cadre didactice încadrate în sistemul de învățământ preuniversitar.

B. Criteriul general de ierarhizare este media generală de absolvire a examenului de licență.

C. Criterii de departajare: media generală a anilor de studiu aferenți studiilor universitare de licență; media generală obținută la examenul de bacalaureat.

9. Înscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate sau, în numele candidatului, de către o altă persoană, pe bază de procură.

10. Candidații care au promovat examenul de licență în sesiunea iulie 2019, pot prezenta la înscriere, în locul diplomei de licență, adeverința eliberată de facultatea absolvită.

11. Înscrierea candidaților se face în sala destinată acestui scop de către facultate.

12. Preluarea dosarelor candidaților de face de către membrii comisiei de admitere, care confirmă sub semnătură, pe fișa de înscriere, că dosarul este complet.

Secretarul de comisie este obligat să verifice dosarele și să le contrasemneze pentru confirmare. Dacă se constată nereguli, candidatul va fi contactat de urgență pentru clarificări. În acest scop, candidatul este obligat să menționeze pe Fișa de înscriere (*Anexa I*) date de contact valide și să răspundă solicitărilor comisiei în termen de 24 de ore.

13. Comisia de admitere răspunde de desfășurarea în bune condiții a întregii perioade de admitere. Secretarul de comisie are obligația să transmită Comisiei centrale de admitere eventualele situații neprevăzute care apar și să le soluționeze, în colaborare cu aceasta.

14. Comisia centrală de admitere va menține comunicarea cu presa și mijloacele de informare.

15. Dosarele candidaților se restituie acestora, în cel mult 48 ore de la depunerea cererii de retragere, necondiționat și gratuit, pe baza actelor de identitate.



16. La înscriere, candidații achită o taxă de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii. Valoarea taxei va fi adusă la cunoștința candidaților, prin afișare, împreună cu condițiile de admitere (*Anexa II*).

IV. Rezultatele finale ale admiterii.

17. Admiterea se face strict în ordinea descrescătoare a mediilor conform criteriului general de ierarhizare precum și a criteriilor de departajare menționate la criteriile de admitere, în limita locurilor disponibile.

18. Listele candidaților admiși și listele candidaților respinși vor fi afișate, la sediul facultății și pe pagina web proprie, specificându-se data și ora afișării. Un exemplar va fi depus la Rectoratul Universității.

19. Candidații admiși au obligația să achite, conform calendarului stabilit de facultate, 300 lei taxă de confirmare (suma respectivă reprezintă o parte din taxa de școlarizare pentru semestrul I al anului universitar 2019 - 2020).

20. Eventualele contestații se depun în maxim 24 de ore, începând cu data și ora afișării rezultatelor sesiunii de admitere. Rezultatul contestațiilor de comunică în cel mult 24 de ore după încheierea termenului de depunere a acestora.

Decizia Comisii de contestații este definitivă.

V. Dispoziții finale:

21. Candidații declarați admiși în baza rezultatelor admiterii sunt înmatriculați, pentru anul universitar 2019 - 2020, prin decizia Rectorului Universității.

22. Prezenta Metodologie a fost aprobată în Ședința Consiliului Facultății din data de 05.12.2018.

DECAN,

Prof.univ.dr. Dorel Dumitru Chirițescu



Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
Facultatea de Științe Economice

Anexa nr. II

**Calendarul desfășurării admiterii la cursul de conversie profesională
„ECONOMIE ȘI EDUCAȚIE ANTREPRENORIALĂ”, 4 semestre a cadrelor
didactice din învățământul preuniversitar, număr de locuri de școlarizare propuse,
taxă de înscriere, taxă de școlarizare**

**Pentru admiterea în anul I de studii, la Programul postuniversitar de
conversie profesională „ECONOMIE ȘI EDUCAȚIE ANTREPRENORIALĂ”,
4 semestre, se organizează sesiunea din iulie și septembrie 2019, după
următorul program:**

Nr. crt.	Activitatea	Sesiunea iulie 2019	Sesiunea septembrie 2019
1.	Înscrierea candidaților	11 - 25 iulie, exclusiv duminica	3-14 septembrie, exclusiv duminica
2.	Afișarea rezultatelor parțiale	25 iulie	14 septembrie
3.	Depunerea și soluționarea contestațiilor	26 iulie	15 septembrie
4.	Afișare rezultate după contestații	26 iulie	15 septembrie
5.	Confirmarea locurilor ocupate	25 - 31 iulie	15 - 18 septembrie

- *cifră de școlarizare: 30 locuri;*
- *taxă de școlarizare: 800 lei/semestru;*
- *taxă de înscriere: 100 lei.*