



**METODOLOGIE**  
**DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A CONCURSULUI DE ADMITERE LA**  
**FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI ȘI MANAGEMENT PUBLIC**  
**PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2017-2018**

**CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE**

**Art. 1.** Prezenta metodologie stabilește cadrul general pentru organizarea și desfășurarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență și masterat la Facultatea de Științe ale Educației și Management Public, potrivit prevederilor:

- Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- Carta Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu,
- Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârii Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat,
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea nr. 441/2001, cu modificările ulterioare,
- Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la studiile universitare de licență și masterat pentru anul universitar 2017-2018 la nivelul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu,
- Ordinul MENCȘ nr. 6102/2016 din 15 decembrie 2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat,
- Ordinul MENCȘ nr. 6121/2016 privind aprobarea Metodologiei de recunoaștere a actelor de studii de nivel licență, master sau postuniversitar eliberate de instituții acreditate de învățământ superior din străinătate,
- Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini din state terțe UE în unitățile de învățământ preuniversitar/instituțiile de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu în anul școlar/universitar 2017-2018.

**DISPOZIȚII SPECIALE**

**CAPITOLUL II. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE**

**Art.2.** Facultatea organizează concurs de admitere pentru următoarele programe de studii:

- Relații internaționale și studii europene - nivel licență;
- Administrație publică- nivel licență;
- Pedagogia învățământului primar și preșcolar- nivel licență;
- Limba și literatura engleză - limba și literatura română- nivel licență;
- Administrație publică europeană- nivel masterat;
- Managementul poliției locale- nivel masterat;
- Securitate și relații internaționale- nivel masterat(\*);
- Management educațional- nivel masterat(\*);

(\* ) în condițiile în care programul de studiu se acreditează de către ARACIS și se publică în hotărârea de guvern.

**Art.3.** Pentru toate formele de învățământ ale ciclului universitar de licență și ciclului universitar de masterat, admiterea se poate organiza în una sau două sesiuni, în luna iulie, respectiv

septembrie (în situația în care rămân locuri neocupate după sesiunea iulie), conform unui calendar care este parte integrantă a prezentei metodologii.

#### **Art.4.**

- (1) Admiterea în învățământul superior, ca urmare a concursului, în cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu se face strict în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute de candidați, în limita numărului de locuri (finanțate de la bugetul de stat și cu taxă) pentru care se organizează concursul.
- (2) În caz de egalitate de medie de admitere, departajarea se va face conform criteriilor de departajare.

#### **Art.5**

- (1) La admiterea în ciclul de studii universitare de licență pot candida absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta.
- (2) La admiterea în ciclul de studii universitare de masterat pot candida absolvenții cu diplomă de licență ai ciclului de studii universitare de licență organizate conform Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă, ai studiilor universitare de lungă durată organizate conform Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcția de specialitate, ca fiind cel puțin studii universitare de licență.

#### **Art.6.**

- (1) Candidații care doresc să urmeze două specializări, simultan, trebuie să depună două dosare de înscriere.
- (2) Candidatul admis pe locurile finanțate de la bugetul de stat la Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu trebuie să completeze dosarul cu actele de studii în original, în condițiile prevăzute de prezentul regulament. Neprezentarea diplomei de bacalaureat, în original, sau a adeverinței, în original, pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunea 2017, din vina exclusivă a candidatului admis, în termenul stabilit prin regulamentul de admitere de la nivelul facultății, duce la pierderea locului finanțat de la bugetul de stat.

#### **Art.7.**

(1) Candidații, absolvenți de liceu, cu diplomă de bacalaureat, care au obținut performanțe la olimpiade și concursuri școlare de nivel național și internațional la discipline corespunzătoare programelor de studii pentru care candidează, pot fi admiși fără concurs la studiile universitare de licență, în cadrul cifrei de școlarizare aprobate pentru locurile finanțate de la bugetul de stat.

(2) Disciplinele recunoscute ca fiind corespunzătoare specializărilor, în sensul precizărilor de mai sus, se stabilesc de către consiliul facultății și se aduc la cunoștința comisiei tehnice de admitere.

**Art.8.** Facultatea scoate la concurs cel puțin un loc gratuit pentru studii universitare de licență/masterat (finanțat din venituri proprii ale universității) pentru candidați proveniți din casele de copii sau centre de plasament familial. Acest loc va fi suplimentar numărului de locuri finanțate de la bugetul de stat, cu încadrarea în capacitatea de școlarizare a programului respectiv.

#### **Art.9.**

- (1) Candidații pot fi admiși și pot urma un al doilea program de studii, în regim rară taxă sau cu taxă, aceștia având obligativitatea să declare la înscriere, sub sancțiunea nulității înscrierii, dacă au urmat sau urmează alte specializări și perioadele în care au fost susținuți financiar de la bugetul de stat.
- (2) Un candidat declarat admis, poate beneficia de un loc finanțat de la bugetul de stat, o singură dată, pentru fiecare din cele 3 cicluri de studii universitare complete.
- (3) Candidații, absolvenți cu sau fără diplomă de licență/absolvire/masterat ai învățământului superior de stat care au beneficiat deja, integral, de o astfel de facilitate, trebuie să declare acest lucru pe proprie răspundere, la înscriere, aceștia putând urma studiile universitare numai în regim cu taxă.
- (4) Candidații, absolvenți cu sau fără diplomă de licență/absolvire/masterat ai învățământului superior de stat care au beneficiat parțial de o astfel de facilitate, trebuie să declare, de asemenea, acest lucru pe proprie răspundere, la înscriere, aceștia putând urma studiile universitare finanțate de la bugetul de stat până la nivelul unui ciclu de școlarizare complet (luând în considerare toate studiile anterioare subvenționate de la buget) dacă sunt satisfăcute cerințele admiterii.
- (5) Candidații admiși concomitent la o a doua specializare în învățământul superior de stat pot urma studiile astfel:
  - a) dacă prima specializare este făcută în regim fără taxă, cea de a doua specializare va fi în

regim cu taxă, dacă sunt satisfăcute cerințele admiterii;

- b) dacă prima specializare este făcută în regim cu taxă în învățământul de stat, cea de a doua specializare poate fi în regim rară taxă, dacă sunt satisfăcute cerințele admiterii.

**Art.10.**

- (1) Pentru candidații admiși la a doua facultate/specializare, care solicită echivalarea și înmatricularea în an superior anului I, aceștia vor putea ocupa doar locuri cu taxă.
- (2) Candidatul, admis în condițiile alin. 1, va fi înmatriculat în anul de studii superior celui în care realizează, prin echivalare pe baza sistemului de credite transferabile, minim 25 de credite din totalul de 60 de credite aferente fiecărui an de studiu, în conformitate cu planul de învățământ al specializării respective, dar nu mai mult de penultimul an de studii.
- (3) Echivalarea se realizează în timpul admiterii, conform reglementărilor în vigoare, de către directorul de departament care are în coordonare domeniul, la solicitarea președintelui și secretarului comisiei de admitere. Directorul de departament propune anul de înmatriculare.

**Art.11.**

- (1) Absolvenții instituțiilor de învățământ superior se pot înscrie la continuare de studii în cadrul aceluiași domeniu sau domeniu apropiat și pot să-și continue studiile în Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, prin concurs de admitere doar pe locuri cu taxă.
- (2) Candidatul, admis în condițiile alin. 1, va fi înmatriculat în anul de studii superior celui în care realizează, prin echivalare pe baza sistemului de credite transferabile, minim 25 de credite din totalul de 60 de credite aferente fiecărui an de studiu, în conformitate cu planul de învățământ al specializării respective, dar nu mai mult de penultimul an de studii.
- (3) Echivalarea se realizează în timpul admiterii, conform reglementărilor în vigoare, de către directorul de departament care are în coordonare domeniul, la solicitarea președintelui și secretarului comisiei de admitere. Directorul de departament propune anul de înmatriculare.
- (4) Candidații enumerați la alin. I. pot urma o a doua specializare într-un domeniu care nu este considerat identic sau apropiat cu cel studiat inițial, numai prin concurs de admitere, începând cu anul I de studii.

**Art.12.**

- (1) Taxa pentru cei ce vor studia în regim cu taxă va fi calculată astfel încât să se acopere cheltuielile de școlarizare pentru un an de studii, cuantumul acesteia fiind stabilit prin Regulamentul privind taxele în cadrul Universității.
- (2) Locurile finanțate de la bugetul de stat se ocupă pe durata anului I în funcție de rezultatele obținute la concursul de admitere. Din anul II de studiu, facultatea va face la începutul fiecărui an universitar o redistribuire a locurilor finanțate de la bugetul de stat, conform criteriilor aprobate pentru fiecare facultate.

**Art.13.** Candidații declarați potențial admiși au obligația ca, până la data stabilită în calendarul de admitere (Anexa 1) de la nivelul facultății, să achite taxa de confirmare în vederea înmatriculării c. studentii la programul de studii de licență sau masterat la care au fost admiși. După expirarea termenului de confirmare, locurile rămase libere (finanțate de la bugetul de stat și cu taxă) în sesiunea iulie vor fi ocupate prin redistribuire pentru candidații care au confirmat locul, urmând a se efectua ierarhizarea finală a acestora și afișarea rezultatelor finale ale admiterii în această sesiune.

**Art.14.** Locurile neocupate după prima sesiune a concursului de admitere (iulie) și cele vacante după încheierea acesteia, prin retragerea unor candidați admiși, vor fi scoase la concurs în cea de-a doua sesiune a concursului de admitere (septembrie). În eventualitatea organizării celei de a doua sesiuni pentru ocuparea locurilor rămase vacante după prima sesiune de admitere, afișarea rezultatelor celei de a doua sesiuni trebuie făcută până la data de 23 septembrie.

**Art.15.** Admiterea la programele de studii universitare se face prin concurs, pe baza mediilor generale obținute.

### **CAPITOLUL III. COMISIA DE ADMITERE - CONSTITUIRE ȘI ATRIBUȚII**

**Art.16.** În vederea organizării și desfășurării concursului de admitere pentru sesiunile iulie și septembrie, la nivelul facultății se constituie *Comisia tehnică de admitere*.

**Art.17.** Comisia tehnică de admitere se constituie prin decizia rectorului, în urma aprobării lor de către Senatul Universității, la propunerea Consiliului facultății.

**Art.18.** Comisia tehnică de admitere răspunde de pregătirea, organizarea și desfășurarea concursului de admitere, precum și coordonarea activității personalului didactic și de secretariat, antrenat în desfășurarea concursului de admitere.

**Art.19.** Pentru perioada desfășurării concursului de admitere, începând cu înscrierea candidaților și terminând cu soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale, decanatul asigură comisiei tehnice de admitere pe facultate sedii dotate corespunzător în vederea preluării și păstrării dosarelor de concurs. În sediul comisiei de admitere este interzis accesul persoanelor care nu au atribuții în desfășurarea concursului.

**Art.20.** Atribuțiile Comisiei tehnice de admitere:

- (1) Primește și înregistrează dosarele candidaților;
- (2) Organizează concursul de admitere;
- (3) Aprobă scutirile de de la plata taxelor de înscriere;
- (4) Verifică, zilnic, dosarele candidaților înscriși și confirmă, sub semnătură, legalitatea înscrierii.
- (5) Rezolvă operativ neregulile constatate în înscrierea candidaților prin convocarea la secretariatul comisiei tehnice de admitere a candidatului respectiv;
- (6) Raportează zilnic, Comisiei centrale de admitere, situația înscrierilor pe programe de studiu;
- (7) Afișază zilnic, la sediul facultății, numărul de înscriși;
- (8) Stabilește și comunică rezultatele parțiale și definitive ale admiterii, pentru fiecare program și ciclul de studii universitare de licență și masterat, pe liste separate, în funcție de categoria de locuri (finanțate de la bugetul de stat/cu taxă) la care candidații au concurat.
- (9) Primește contestațiile candidaților și le transmite spre rezolvare Comisiei de contestații a Universității;
- (10) Afișază rezultatele definitive ale admiterii la sediul facultății și pe pagina web a Universității, la adresa [www.utgjiu.ro](http://www.utgjiu.ro).

## **CAPITOLUL IV - CONDIȚII SPECIFICE DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI DE ADMITERE PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ**

### **IV.1. Înscrierea candidaților la programele de studii universitare de licență**

**Art. 21.** Înscrierea candidaților se desfășoară la sediul facultății din Tîrgu Jiu, strada Griviței, nr. 1.

**Art. 22.**

- (1) Înscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate/pașaportului și a celorlalte documente prevăzute mai jos.
- (2) Înscrierea la concursul de admitere se poate face, în numele candidatului, și de către o altă persoană, pe bază de procură.

**Art. 23.** (1) Secretariatul comisiei pe facultate primește dosarele candidaților care trebuie să conțină cel puțin următoarele documente:

- fișa tip de înscriere pentru concursul de admitere cu toate rubricile completate corect (date de identificare ale candidatului; opțiuni, domeniu, specializare, forma de învățământ, forma de finanțare, cazare, limba străină etc.)
- declarația pe propria răspundere a candidatului din care să rezulte dacă acesta a mai beneficiat de școlarizare în învățământul superior în regim fără taxă, și dacă da, să consemneze și de câți ani a mai beneficiat;
- diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă cu aceasta, în original, în copie certificată "conform cu originalul"/copie legalizată, sau adeverința eliberată de liceu în care se menționează notele obținute la examenul de bacalaureat, media generală de la bacalaureat, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu s-a eliberat diploma pentru candidații care promovează examenul de bacalaureat în sesiunea iunie-iulie 2017 sau în sesiunea august-septembrie 2017 pentru sesiunile imediat următoare;
- certificatul de naștere în copie certificată "conform cu originalul" sau legalizată, iar dacă este cazul, și acte doveditoare privind schimbarea numelui (căsătorie, adopțiune, hotărâre judecătorească);
- 2 fotografii color tip pașaport, recente, pe hârtie fotografică;
- adeverință din care să rezulte calitatea de student și forma de finanțare (pentru candidații care

- urmează deja un program de licență);
- diploma de licență sau diploma echivalentă cu aceasta, în original sau în copie certificată "conform cu originalul" /legalizată (pentru candidații care au absolvit deja un program de licență și doresc să urmeze a doua specializare);
- diploma de absolvire sau echivalentă, cu media examenului de absolvire, în original sau copie certificată "conform cu originalul" sau legalizată (pentru candidații care au absolvit un program de scurtă durată și doresc să-și continue studiile);
- foaia matricolă/supliment la diplomă, aferentă diplomei de absolvire a facultății/colegiului, în copie certificată "conform cu originalul" sau legalizată (pentru candidații care au absolvit un program de scurtă durată și doresc să-și continue studiile);
- chitanța justificativă privind plata taxei de înscriere la concursul de admitere sau adeverință din care să rezulte categoria de scutire la plata taxei de înscriere;
- declarație-tip prin care candidații admiși în urma concursului de admitere se obligă să depună, într-un termen stabilit de facultate, următoarele acte: diploma de bacalaureat în original pentru confirmarea locurilor finanțate de la bugetul de stat și diploma în original, sau copie certificată "conform cu originalul"/copie legalizată însoțită de adeverința din care să rezulte că ocupă un loc finanțat de la bugetul de stat la altă universitate și chitanța de achitare a taxei pentru confirmarea ocupării locului cu taxă;
- adeverința medicală (din care să rezulte că sunt apti pentru înscrierea la facultate).
- candidații din etnia rromilor vor prezenta o recomandare scrisă din partea președintelui unei organizații civice, culturale sau politice, înregistrată legal, prin care se atestă apartenența la comunitatea rromilor.
- copie C.I / B.I., certificată „conform cu originalul”.

Certificarea „conform cu originalul” se face de către secretariatul facultății sau de către secretarul comisiei tehnice de admitere. Pentru certificarea copiei este necesară prezentarea documentului original.

(2) Pentru românii de pretutindeni cu domiciliul stabil în Republica Moldova, Ungaria, Bulgaria, Grecia, Croația, Israel și diasporă înscrierea se poate face și online, pe baza datelor de identificare personale, conform cărții de identitate / pașaportului, prin transmiterea actelor din dosarul de concurs scanate, în format pdf.

(3) Dosarul de concurs cu actele de studii în original sau copii legalizate, după caz, conform prevederilor prezentului regulament se transmite/ depune la comisia tehnică în perioada de confirmare a locului ocupat.

(4) Dosarele cu actele depuse de candidați rămân la comisia tehnică unde s-a făcut înscrierea pe toată perioada concursului de admitere.

#### **Art. 24.**

(1) Candidații cu afecțiuni cronice vor prezenta adeverințe medicale în care se va menționa, în mod expres, gradul deficiențelor, în funcție de localizarea acestora, conform criteriilor medicale de orientare școlară și profesională din anexa 1 la Ordinul Ministrului Sănătății nr. 39/2000.

(2) Adeverințele medicale ale candidaților cu afecțiuni cronice vor fi vizate de medicii Cabinetului medical al Universității.

**Art. 25.** După depunerea documentelor, candidaților li se eliberează fișa de înscriere conținând numele și prenumele corect înscris după actele de identitate, cu inițiala tatălui, numărul dosarului de concurs și alte informații privind derularea concursului de admitere.

**Art. 26.** După încheierea perioadei de înscriere, opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din fișa de înscriere nu mai pot fi modificate.

## **IV.2. Verificarea și notarea probelor de concurs la programele de studii universitare de licență**

**Art. 27.** Admiterea la programele de licență se face în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute de candidați la concursul de admitere, în funcție de sistemul de departajare și în limita numărului de locuri aprobate de Senat pentru fiecare facultate, și pentru fiecare domeniu/program de studiu din cadrul acesteia, cu condiția obținerii cel puțin a mediei 5,00 (cinci).

#### **Art. 28.**

(1) **Media generală de admitere** se calculează ca medie aritmetică ponderată, astfel:

- 20% nota obținută la proba scrisă la limba română sau la prima probă scrisă a Examenului de Bacalaureat (așa cum este înscrisă pe diploma de Bacalaureat) pentru candidații din afara țării.

- 80% media generală a Examenului de Bacalaureat.

(2) Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire.

#### **Art. 29.**

(1) Repartizarea candidaților admiși pe domenii și programe de studii de licență, în cadrul facultății, se va face prin menționarea, în dreptul fiecărui candidat admis, a ordinii de preferință pentru care a optat.

(2) La anul I de studii, nu este admisă depășirea numărului de locuri alocate. În eventualitatea existenței mai multor candidați cu media egală cu cea a ultimului loc planificat, se va apela la următoarele criterii de departajare:

- Criteriul I: nota de la examenul de Bacalaureat la disciplina obligatorie a profilului - proba scrisă,

- Criteriul II: nota de la examenul de Bacalaureat la disciplina la alegerea profilului și specializării - proba scrisă.

### **CAPITOLUL V - CONDIȚII SPECIFICE DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI DE ADMITERE PENTRU PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT**

**Art. 30.** Studiile universitare de masterat asigură aprofundarea în domeniul studiilor de licență sau într-un domeniu apropiat, obținerea de competențe complementare în alte domenii, precum și dezvoltarea capacităților de cercetare științifică.

#### **V.1. Înscrierea candidaților**

##### **Art. 31.**

(1) Înscrierea candidaților se desfășoară la sediul facultății din Tîrgu Jiu, strada Griviței, nr. 1.

(2) Înscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate/pașaportului și a celorlalte documente prevăzute mai jos.

(3) Înscrierea la concursul de admitere se poate face, în numele candidatului, și de către o altă persoană, pe bază de procură.

(4) Se pot înscrie la programe de studii universitare de master absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă.

##### **Art. 32.**

(1) Secretariatul comisiei pe facultate primește dosarele candidaților care trebuie să conțină cel puțin următoarele documente:

- fișa tip de înscriere pentru concursul de admitere, cu toate rubricile completate corect (date de identificare ale candidatului; opțiuni, domeniu, specializare, forma de finanțare, cazare, limba străină etc.);
- declarația pe propria răspundere a candidatului din care să rezulte dacă acesta a mai beneficiat de școlarizare în învățământul superior în regim fără taxă pentru un program de master, și dacă da, să consemneze și de câți ani a beneficiat;
- diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă cu aceasta în original sau în copie certificată "conform cu originalul"/legalizată însoțită de adeverința din care să reiasă că diploma de bacalaureat se află la secretariatul Facultății;
- diploma de licență sau echivalentă acesteia, în original sau copie certificată "conform cu originalul"/legalizată însoțită de adeverința eliberată de facultatea la care se află originalul, prin care se confirmă calitatea de student și forma de finanțare, pentru candidații care urmează două specializări în același timp;
- certificatul de naștere în copie certificată "conform cu originalul"/legalizată, iar dacă este cazul și acte doveditoare privind schimbarea numelui (căsătorie, adopțiune, hotărâre judecătorească);
- 2 fotografii color tip pașaport, recente, pe hârtie fotografică;
- adeverință din care să rezulte calitatea de student și forma de finanțare (pentru candidații care urmează deja un program de masterat);



- chitanța justificativă privind plata taxei de înscriere la concursul de admitere sau adeverință din care să rezulte categoria de scutire la plata taxei de înscriere;
  - declarație pe propria răspundere a candidatului privind alte trei opțiuni de înscriere în situația nefuncționării programului de studiu la care a fost admis, ca urmare a numărului insuficient de candidați admiși; - format tipizat, disponibil la comisiile de înscriere.
  - declarație-tip prin care candidații admiși în urma concursului de admitere se obligă să depună, într-un termen stabilit de facultate, următoarele acte: diplomele de bacalaureat și de licență în original pentru confirmarea locurilor finanțate de la bugetul de stat sau copii certificate "conform cu originalul"/copie legalizată însoțită de adeverința din care să rezulte că ocupă un loc finanțat de la bugetul de stat la altă universitate și chitanța de achitare a taxei pentru confirmarea ocupării locului cu taxă
  - adeverința medicală (din care să rezulte că sunt apti pentru înscriere).
  - candidații din etnia rromilor vor prezenta o recomandare scrisă din partea președintelui unei organizații civice, culturale sau politice, înregistrată legal, prin care se atestă apartenența la comunitatea rromilor.
  - copie C.I / B.I. certificată „conform cu originalul”.
- (2) Certificarea „conform cu originalul” se face de către secretariatul facultății sau secretarul comisiei tehnice de admitere. Pentru certificarea copiei este necesară prezentarea documentului original.
- (3) Dosarele cu actele depuse de candidați rămân la comisia tehnică unde s-a făcut înscrierea pe toată perioada concursului de admitere.

**Art. 33.**

- (1) Candidații cu afecțiuni cronice vor prezenta adeverințe medicale în care se va menționa, în mod expres, gradul deficiențelor, în funcție de localizarea acestora, conform criteriilor medicale de orientare școlară și profesională din anexa 1 la Ordinul Ministrului Sănătății nr. 39/2000.
- (2) Adeverințele medicale ale candidaților cu afecțiuni cronice vor fi vizate de medicii Cabinetului medical al Universității.

**Art. 34.** După depunerea documentelor, candidaților li se eliberează fișa de înscriere conținând numele și prenumele corect înscris după actele de identitate, cu inițiala tatălui, numărul dosarului de concurs și alte informații privind derularea concursului de admitere.

**Art. 35.** După încheierea perioadei de înscriere opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din fișa de înscriere nu mai pot fi modificate.

**V.2. Verificarea și notarea probelor de concurs la programele de studii universitare de masterat**

**Art. 36.**

- (1) Pentru verificarea cunoștințelor specifice domeniului de studiu de masterat, candidații susțin o probă de verificare a cunoștințelor din domeniu
- (2) Bibliografia, tematica și criteriile de verificare sunt stabilite de Consiliul facultății și anunțate prin afișare la avizier și pe pagina de web a universității.
- (3) Subiectele probelor de concurs se stabilesc pe baza tematicilor afișate la avizierul facultății și pe pagina web a universității.
- (4) Pentru a fi declarați admiși la concursul, candidații trebuie să promoveze *Proba de verificare a cunoștințelor din domeniu*, probă finalizată cu notă.
- (5) Testarea cunoștințelor din domeniu se realizează prin intermediul unui test grilă cu 10 itemi.
- (6) Data testării va fi stabilită în conformitate cu calendarul admiterii.
- (7) Comisia tehnică de admitere are obligația punerii la dispoziția candidaților a unui spațiu propice realizării testării, supraveghează testarea și realizează corectura și notarea în prezența candidatului;
- (8) Testul de evaluare a cunoștințelor din domeniu se depune la dosarul candidatului.
- (9) Comisiile tehnice are obligația de a afișa baremele de notare în timpul desfășurării concursului de admitere și clasificarea candidaților.

**Art. 37.** Admiterea candidaților la programele de studii universitare de master se face pe baza mediilor generale de admitere obținute de candidați, în limita locurilor aprobate de Senat pentru fiecare program de studii.

**Art. 38.** Media generală de admitere se calculează ca medie aritmetică ponderată, astfel:

- 20% nota obținută la Proba scrisă.
- 80% media generală a Examenului de Licență.

Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire.

#### **Art. 39.**

(1) Ierarhizarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor generale de admitere obținute de candidați. Media generală minimă pentru studii universitare de master nu poate fi mai mică de 6,00 (șase).

(2) Locurile finanțate de la bugetul de stat, revin celor mai bine clasati candidați din fiecare domeniu/program de studii, conform metodologiei proprii.

(3) La anul I de studii, nu este admisă depășirea numărului de locuri alocat. În eventualitatea existenței mai multor candidați cu media egală cu cea a ultimului loc planificat, se va apela la criteriile de departajare care să asigure transparență totală, stabilite prin metodologia proprie facultății.

**Art. 40. Consiliul facultății aprobă** tematica și criteriile de verificare și notare care vor fi publicate pe pagina web a Universității [www.utgiu.ro](http://www.utgiu.ro) la secțiunea Admitere, fiind aceleași pentru ambele sesiuni de admitere.

#### **Art. 41.**

(1) Repartizarea candidaților admiși pe domenii și programe de studii de masterat, în cadrul facultății, se va face prin menționarea, în dreptul fiecărui candidat admis a ordinii de preferință pentru care a optat.

(2) La anul I de studii, nu este admisă depășirea numărului de locuri alocat. În eventualitatea existenței mai multor candidați cu media egală cu cea a ultimului loc planificat, se va apela la următoarele criterii de departajare:

- ∴ - *Criteriul I: media din timpul anilor de studiu;*
- ∴ - *Criteriul II: nota de la prima probă a Examenului de licență;*

## **CAPITOLUL VI. REPARTIZAREA CANDIDAȚILOR**

**Art.42.** Atât la nivel licență, cât și la nivel masterat, repartizarea candidaților se face computerizat cu ajutorul unui program de management al admiterii, astfel:

- Se ordonează candidații în ordinea descrescătoare a mediilor;
- Pentru fiecare candidat în parte se parcurge lista de opțiuni din fișa de înscriere, acesta fiind declarat admis la prima opțiune din listă la care există locuri libere;
- În cazul în care nu există nici un loc disponibil la nici una din opțiunile specificate în fișa de înscriere, candidatul este trecut pe o listă de potențial admiși pentru redistribuire;
- Redistribuirea candidaților se va efectua pe locurile rămase libere prin neconfirmare; aceasta constă în trecerea candidaților care nu au confirmat locurile pe lista de potențial admiși și rularea din nou a programului în aceleași condiții.
- sesiunea de admitere va avea **trei redistribuiri**, cea de-a treia fiind o redistribuire la cerere;
- la prima redistribuire vor participa toți candidații care au confirmat locurile și toți candidații care se află pe lista de potențial admiși; candidații care nu au confirmat locurile, nu participă la redistribuire fiind trecuți pe lista de așteptare;
- cea de-a doua redistribuire va cuprinde toți candidații care au confirmat locurile și toți candidații de pe lista de potențial admiși, excepându-i pe cei din lista de așteptare;
- după a doua redistribuire, candidații potențial admiși și cei de pe lista de așteptare, care doresc să participe cea de-a treia redistribuire trebuie să depună o cerere pentru a rămâne în concurs și pentru a putea ocupa un loc liber. Dacă locurile pentru care au optat au fost epuizate în urma redistribuirilor, cererea trebuie să conțină o nouă opțiune.
- cea de-a treia redistribuire va cuprinde candidații din lista de potențial admiși și cei din lista de așteptare care au depus o cerere pentru a participa la această redistribuire. Aceștia pot opta numai pentru un loc cu taxă la programele de studii la care nu au fost ocupate toate locurile.
- candidații care nu au confirmat locurile după a treia redistribuire sunt respinși; candidații aflați pe lista de potențial admiși/lista de așteptare care nu au depus cerere vor fi trecuți pe lista de respinși.
- După cea de-a treia redistribuire se realizează afișajul final. În cazul în care nu există nicio cerere pentru a realiza cea de-a treia redistribuire, rezultatele finale sunt cele afișate după cea de-a doua redistribuire.



#### **Art.43. Confirmarea locurilor:**

a) Candidații declarați admiși pe un loc bugetat își vor confirma locul prin prezentarea diplomei de bacalaureat/licență/adeverință, conform calendarului desfășurării concursului de admitere, în caz contrar fiind trecuți în lista de așteptare, pierzând locul ocupat.

Prin excepție, pentru absolvenții de liceu, promoția 2017, în condițiile în care liceul/colegiul absolvit/universitatea nu a eliberat diplomele de bacalaureat/licență, confirmarea se poate face și cu adeverința de bacalaureat/licență în original, candidații fiind obligați să respecte calendarul de admitere și să prezinte comisiei de admitere diploma de bacalaureat în original, în caz contrar aceștia pierzându-și locul ocupat prin concurs.

Locurile rămase neocupate vor fi redistribuite astfel: se rulează din nou programul de admitere, în aceleași condiții, dar având ca date de intrare candidații care au confirmat locurile și candidații declarați potențial admiși. Candidații din lista de așteptare nu participă la această redistribuire.

După a doua redistribuire, în condițiile în care au rămas locuri neocupate, candidații aflați pe lista de potențiali admiși și lista de așteptare vor fi redistribuiți pe aceste locuri, pe bază de cerere depusă la secretariatul facultății în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor. Ceilalți candidați vor fi declarați respinși.

b) Candidații declarați admiși pe un loc cu taxă își vor confirma locul prin plata unei taxe de confirmare, în valoare de 400 lei și prezentarea adeverinței sau diplomei de bacalaureat în original (sau copie legalizată însoțită de adeverința în care se precizează la ce facultate este originalul, în situația în care candidatul mai este admis la altă facultate), respectiv diploma de licență sau adeverință, până la datele specificate în calendarul admiterii, în caz contrar, fiind trecuți pe lista de așteptare.

c) Confirmarea după redistribuire presupune:

- prezentarea diplomei de bacalaureat/licență în original pentru candidații declarați admiși pe locurile bugetate;

- Prin excepție, pentru absolvenții de liceu, promoția 2017, în condițiile în care liceul/colegiul absolvit nu a eliberat diplomele de bacalaureat, confirmarea se poate face și cu adeverința de bacalaureat în original, în orice caz aceștia fiind obligați să respecte calendarul desfășurării concursului de admitere și să prezinte la comisia de admitere diploma de bacalaureat în original, în caz contrar aceștia pierzându-și locul ocupat prin concurs;

- plata unei taxe de confirmare, în valoare de 400 lei și prezentarea diplomei de bacalaureat/licență în original (sau copie legalizată însoțită de adeverință în care se precizează la ce facultate este originalul, în situația în care candidatul mai este admis la altă facultate), pentru candidații declarați admiși pe locurile cu taxă.

- Semnarea contractului de școlarizare.

- Neconfirmarea locului bugetat sau cu taxă atrage după sine eliminarea din concurs<sup>1</sup>.

### **CAPITOLUL VIII. DISPOZIȚII FINALE**

**Art.44.** (1) Locurile rămase neocupate după admitere se gestionează la nivelul universității, pe cicluri de studii.

(2) În cazul în care, după încheierea sesiunii de admitere din septembrie 2017, înainte de înmatriculare, *se retrag candidații declarați admiși pe locuri* finanțate de la bugetul de stat, *locurile vacante se ocupă de candidații care au confirmat locuri cu taxă la programul de studii de unde s-au vacantat locurile*, în ordinea descrescătoare a mediei generale de admitere.

---

#### <sup>1</sup> NOTĂ:

- Taxa de confirmare este nerambursabilă în cazul retragerii dosarului de admitere.

- Candidații care vor trece în urma redistribuirii de la un loc cu taxă la un loc fără taxă pot solicita restituirea taxei de confirmare după începerea anului universitar, dacă rămân studenți ai facultății

- Pentru candidații care rămân studenți cu taxă la una din specializările facultății valoarea taxei de confirmare va fi dedusă din taxa de școlarizare pentru anul I de studiu.

(3) Dacă se eliberează un loc prin retragerea unui candidat admis cu taxă, acesta se poate ocupa cu un candidat declarat respins, în ordinea mediilor, la cerere, cu condiția ca media generală să fie cel puțin minimul impus pentru ciclul respectiv de studii.

**Art.45.** Modul de achitare a taxelor pentru înscriere la concursul de admitere și pentru înmatriculare și confirmarea ocupării locurilor este stabilit prin precizările proprii elaborate de facultate și aprobate de Senatul Universității, în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

**Art.46.** Secretarul comisiei de admitere pe facultate are obligația, ca la încheierea concursului de admitere, să predea pe bază de proces verbal toată documentația privind concursul de admitere, către secretariatul facultății.

**Art.47.** Secretarul comisiei de admitere, sub supravegherea secretarului Comisiei centrale de admitere, vor ține o evidență riguroasă a numărului de ore prestat de fiecare cadru didactic sau personal tehnic administrativ care a participat la organizarea și desfășurarea concursului de admitere în sesiunile iulie și septembrie.

**Art.48.**

- (1) Comisia de admitere răspunde de organizarea și desfășurarea concursului de admitere, de respectarea legalității și de asigurarea securității dosarelor de concurs.
- (2) Cadrele didactice care se abat de la normele stabilite, care prejudiciază buna organizare și desfășurare a concursului de admitere sau securitatea dosarelor de concurs, vor fi sancționate conform legislației în vigoare. Este de competența Comisiei de Etică a Universității să analizeze contestațiile sau reclamațiile care se referă la cadrele didactice în legătură cu activitatea comisiei de admitere.
- (3) Cadrele didactice din comisia de admitere care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea, inclusiv, cu un candidat la admitere, trebuie să aducă de îndată la cunoștința Comisiei centrale de admitere incompatibilitatea apărută.

**Art.49.** Prezenta metodologie, aprobată în Consiliul facultății în data de 14.06.2017, conform Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 15/07.06.2017, art. 5, se completează cu dispozițiile Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la studiile universitare de licență și masterat pentru anul universitar 2017-2018 la nivelul universității, aprobat în ședința Senatului Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu din data de 19.06.2017 și este valabilă pentru sesiunile iulie și septembrie 2017.

**Decan,**  
Conf. univ. dr.-Livian RĂDOESCU



**Ordonator de credite,**  
Prof. univ. dr. Sorin PUREC



## Calendarul de desfășurare a concursului de admitere

### Sesiunea iulie, 2017

- 10- 26 iulie - înscrierea candidaților la concursul de admitere pentru studii universitare de licență și master;
- 26 iulie - susținerea testării pentru admiterea la master;
- 26 iulie - corectarea testărilor, verificarea dosarelor și afișarea rezultatelor parțiale;
- 26-27 iulie - depunerea și soluționarea contestațiilor;
- 27 iulie - 29 iulie, orele 15.00 - confirmarea locurilor;
- 29 iulie - prima redistribuire, după confirmare, a candidaților și afișarea noilor rezultate parțiale;
- 30 iulie - depunerea și soluționarea contestațiilor;
- 30 iulie - 1 august, orele 16,00 - confirmarea locurilor după redistribuire - în ceea ce privește noii candidați admiși;
- 1 august - cea de-a doua redistribuire și afișarea noilor rezultate parțiale;
- 01 august - depunerea și soluționarea contestațiilor;
- 01 - 02 august - confirmarea locurilor după cea de-a doua redistribuire - de către noii candidați admiși;
- 02 august, ora 14.00 - depunerea cererilor în vederea redistribuirii de către candidații aflați pe lista de potențial admiși;
- 03 august - cea de-a treia redistribuire și afișarea rezultatelor finale.

### Sesiunea septembrie, 2017

- 04- 14 septembrie - înscrierea candidaților la concursul de admitere pentru studii universitare de licență și master;
- 14 septembrie - susținerea testării pentru admiterea la master;
- 14 septembrie - verificarea dosarelor și afișarea rezultatelor parțiale;
- 14-15 septembrie - depunerea și soluționarea contestațiilor;
- 15 -18 septembrie, ora 16 - confirmarea locurilor;
- 18 septembrie - prima redistribuire a candidaților și afișarea noilor rezultate parțiale;
- 18-19 septembrie - depunerea și soluționarea contestațiilor;
- 18- 20 septembrie - confirmarea locurilor după redistribuire - în ceea ce privește noii candidați admiși;
- 20 septembrie - cea de-a doua redistribuire și afișarea noilor rezultate parțiale;
- 21- septembrie - depunerea și soluționarea contestațiilor;
- 21-22 septembrie - confirmarea locurilor după cea de-a doua redistribuire - de către noii candidați admiși;
- 21-22 septembrie - depunerea cererilor în vederea redistribuirii de către candidații aflați pe lista de potențial admiși;
- 23 septembrie - cea de-a treia redistribuire și afișarea rezultatelor finale.

- Decan,  
**Conf. univ. J. v. n.**  
**Rădoescu**